

国際医療福祉大学成田病院 職員募集

職 種	事務（医事課）
応募資格	特になし （病院勤務経験者歓迎）
雇用形態	パート
応募書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書 ※ 応募書類は返却致しませんので予めご了承下さい。
選考方法	書類選考、面接、筆記試験
就業時期	応相談
勤務場所	国際医療福祉大学成田病院
業務内容	窓口業務、病床管理、診療報酬請求業務、診療情報管理、医事統計業務 施設基準届出・管理など ※ 当院は電子カルテを使用しています。 ご経験やお持ちの資格などを考慮し、お任せする仕事を決定します。
勤務体制	勤務日数：週3日～ 勤務時間：8：30～17：30（休憩1時間） ※勤務日数、勤務時間については応相談
待遇・給与	時給：1,030円～ （60歳以上の方は1,000円～） ※給与については能力、経験、資格などを考慮し優遇
休日休暇	シフト制 有給休暇（契約日数に応じて付与） 慶弔休暇（法人規定による）
福利厚生	社会保険完備、交通費規定支給、医療費補助制度、制服貸与
応募方法	随時受付をしています。 職員募集画面の「各職種お申し込みフォーム」よりご応募下さい。
応募 お問合せ先	〒286-8520 千葉県成田市畑ヶ田852 国際医療福祉大学成田病院 人事課 採用担当 TEL: 0476-35-5641 E-mail: narita-hp.saiyo@iuhw.ac.jp 問合せ・資料請求は「各職種お申し込みフォーム」をご利用下さい。