国際医療福祉大学成田病院　職員募集

職　　種	事務職スタッフ（管理職）
応募資格	・病院、医療機関または企業等における管理職経験者歓迎 ・組織マネジメント経験をお持ちの方歓迎 ・医療業界経験者優遇
雇用形態	常勤
応募書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書 ※応募書類は返却しませんので予めご了承ください。
選考方法	書類選考、筆記試験、面接
就業時期	応相談
就業場所	国際医療福祉大学成田病院
業務内容	病院事務部門（運営部・医事課・地域連携室など）における業務 ・行政機関（国・県・市町村等）への各種届出および調整業務 ・施設基準、診療報酬に関する管理業務 ・医療関連法令への対応および各種監査対応 ・病院運営に関する企画・立案・経営資料作成・部署マネジメント等 その他病院運営に関する業務
勤務体制	日勤　8：30～17：15（休憩 1 時間）
待遇・給与	月給制契約職員（正職員への登用制度あり） 月給：約 40 万～55 万 給与：能力、経験、資格などを考慮し優遇 （※月給 55 万円は部長職相当の給与モデルになります。） 昇給：年 1 回（6 月）　　賞与：年 2 回（7 月、12 月）※実績 住宅補助制度あり
休日休暇	4 週 8 休制（祝祭日を含む） 夏休み 3 日、冬休み 3 日、年間休日数 116 日 有給休暇（初年度 12 日、2 年目 16 日、3 年目以降 20 日） 結婚休暇など慶弔休暇制度、産前産後休暇、育児/介護休業
福利厚生	社会保険完備、交通費規定支給、医療費時補助制度、制服貸与
応募方法	随時受付をしています。 職員募集画面の「各種お申し込みフォーム」よりご応募ください。
応　　募 お問合せ先	〒286-8520　千葉県成田市畑ケ田 852 国際医療福祉大学成田病院　人事課　採用担当 TEL：0476-35-5641　E-mail：narita-hp_saiyo@ihwg.jp